



東大阪市一般職非常勤職員採用試験実施要項

平成30年12月10日

東大阪市一般職非常勤職員採用試験委員会

1. 試験職種、業務内容及び採用予定人数

職 種	業務内容	採用予定人数
学校校務員	校舎内外の清掃、ゴミの処理、設備の点検及び軽易な維持補修、草木の管理など、市立学校の環境整備に関する業務	6人

注) 業務内容について、詳しくは4ページ「11. 学校校務員の主な業務内容」をご覧ください。

2. 受験資格

昭和29年4月2日以降、平成13年4月1日までに生まれ、義務教育修了以上、または、同程度の学力を有する人

注) 日本国籍の有無にかかわらず受験できます。

注) 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。

- ◆成年被後見人、被保佐人(準禁治産者を含む)
- ◆禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人
- ◆東大阪市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ◆日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

3. 任用期間

平成31年4月1日から平成32年(2020年)3月31日まで(1年間)
勤務成績に応じて1年を超えない範囲内で任期が更新されることがあります。

ただし、65歳に達する日以後の最初の3月31日を超えて任期の更新はできません。

4. 勤務時間

勤務日数	勤務時間	その他
週5日(月～金)	8:00～15:45	学校が夏休み、冬休み、春休みの間も勤務があります。

注) 1週間あたりの所定勤務時間は35時間です。

注) 上記以外に業務上の必要に応じて、時間外勤務及び休日出勤のある場合があります。

5. 試験日程、試験方法及び合格発表

一次試験	日時・場所	平成31年1月6日(日) 9時集合 東大阪市立盾津中学校(5ページ地図参照)
	内容・時間・配点	・適性検査(60分)【100点】 労務適性についての択一式試験 ・体力測定(90分程度)【50点】 握力・起き上がり・長座体前屈・反復横とび・立ち幅とび ※実施状況により予定より時間がかかる場合があります。
一次合格発表		平成31年1月16日(水)(予定)
二次試験	日時・場所	平成31年1月21日(月)以降予定 ※個別の日時・会場は一次試験合格者に通知します。
	内容・時間・配点	個別面接(15分程度)【150点】
最終合格発表		平成31年2月8日(金)(予定)

- ◆最終合格者は、二次試験の得点の高い順に決定するものとし、一次試験の成績を反映することはありません。《リセット方式》
- ◆合格発表は、東大阪市役所総合庁舎1階に掲示するほか合否を書面で全員に通知します。また、人事課ウェブサイトにも合格者受験番号を掲載します。
- ◆最終合格発表時に補欠合格者の発表(掲示・通知・人事課ウェブサイトに掲載)をあわせて行います。

6. 試験成績の通知

対象者	一次試験不合格者	二次試験不合格者
項目	一次試験の順位と得点	二次試験の順位と得点
手続き	通知を希望する人は、採用試験申込書の所定の欄に○印を記入してください。	
通知方法	不合格通知とあわせて書面で通知	

注) 上記以外の方法での問い合わせにはお答えできません。

7. 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は合格決定後、地方公務員法第16条関係事項（欠格条項）について非該当の場合、採用候補者名簿に登載され、採用される資格が与えられます。採用候補者名簿は、試験委員会から任命権者に提出した後、平成32年（2020年）3月31日まで有効とします。
- (2) **平成31年3月18日（月）までに最終合格者の中から採用辞退があった場合は、補欠合格者の成績上位者から合格者の繰上補充を行います。採用は平成31年4月1日付の予定です。**
- (3) 受験資格がないこと、または採用試験申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。

8. 給与

本市の給与条例の規定に基づき、給料及び諸手当（地域手当、時間外勤務手当、期末手当、通勤手当等）が支給されます。（扶養手当、住居手当及び退職手当の支給はありません。）
給料（地域手当含む）は月額158,000円程度から207,000円程度です。

9. 受験申込手続き

- (1) 下記の必要書類をすべてそろえ、なるべく本人持参により提出してください。郵送または信書の送達による申込みについては、封筒の表に「東大阪市職員採用試験申込」と朱書してください。

【必要書類】

1. 採用試験申込書	必要事項をすべて記入し、最近3ヵ月以内に撮影した本人の 写真 （縦4.0cm×横3.0cm）を両方に貼付 ※写真は上半身・正面向・脱帽のもので、裏面に受験職種と氏名を記入してください。
2. 受験票	
3. 返信用封筒 ※持参の場合は不要	長形3号封筒（23.5cm×12.0cm） 宛先を明記のうえ82円切手を貼付 ※郵送による申込者に受験票を返送します。

- (2) 試験申込受付期間は **12月17日（月）から12月21日（金）まで**、受付時間は9時から17時30分までです。郵送または信書の送達によるものについては、**12月19日（水）の消印または事業者の受付日**があるものまで受け付けます。
- (3) 受付は、東大阪市行政管理部人事課（近鉄けいはんな線荒本駅 1番出口から西へ約0.4km、市役所総合庁舎9階7番窓口）で行います。

10. 一次試験当日の注意事項

(1) 一次試験当日持参する物

- ①受験票 ②HBの鉛筆またはシャープペンシル ③消しゴム ④靴を入れるビニール袋
⑤**運動靴（室内用）及び運動のできる服装（当日は着替え不要の服装でお願いします）**

(2) 試験会場内は**禁煙**です。

(3) 試験会場は駐車できませんので、車の試験会場内乗り入れは禁止します。また、周辺路上は駐車禁止です。**試験会場への送迎は近隣への迷惑になりますのでご遠慮ください。**なお、自転車やバイクの駐輪場は設置していますが、数に限りがありますので、できるだけ公共の交通機関をご利用ください。

(4) 緊急事態（自然災害等）の際は、試験実施に関する連絡事項を、人事課ウェブサイト及び東大阪市公式総合 Facebook ページでお知らせすることがありますので、ご確認ください。

11. 学校校務員の主な業務内容

学校校務員は1校に1名配置となります。

- (1) 校舎内の清掃…管理室（校長室・校務員室）、管理室前の廊下等の清掃
- (2) 校舎外の清掃…校門付近、校庭の清掃、側溝（会所含む）の清掃・泥上げ
- (3) ゴミの処理…分別収集、収集日のゴミ出し・後片付け、ゴミ集積場の管理
- (4) 施設・設備の点検及び維持補修…点検シートに基づく点検
蛍光灯（電球）取替、教室の床修理、フェンス・トイレ・水道蛇口・備品（机椅子等）の補修・整備
その他教職員から依頼される補修・整備
- (5) 校庭等の除草（広範囲の場合、草刈り機等の工具を使用）
- (6) 樹木の剪定・消毒…樹木の種類に応じた時期の剪定及び害虫対策のための消毒（低木）
- (7) 花壇の手入れ
- (8) 学校行事（入学式、卒業式、運動会等）及び教育諸活動の準備、後片付け補助
- (9) その他必要な業務

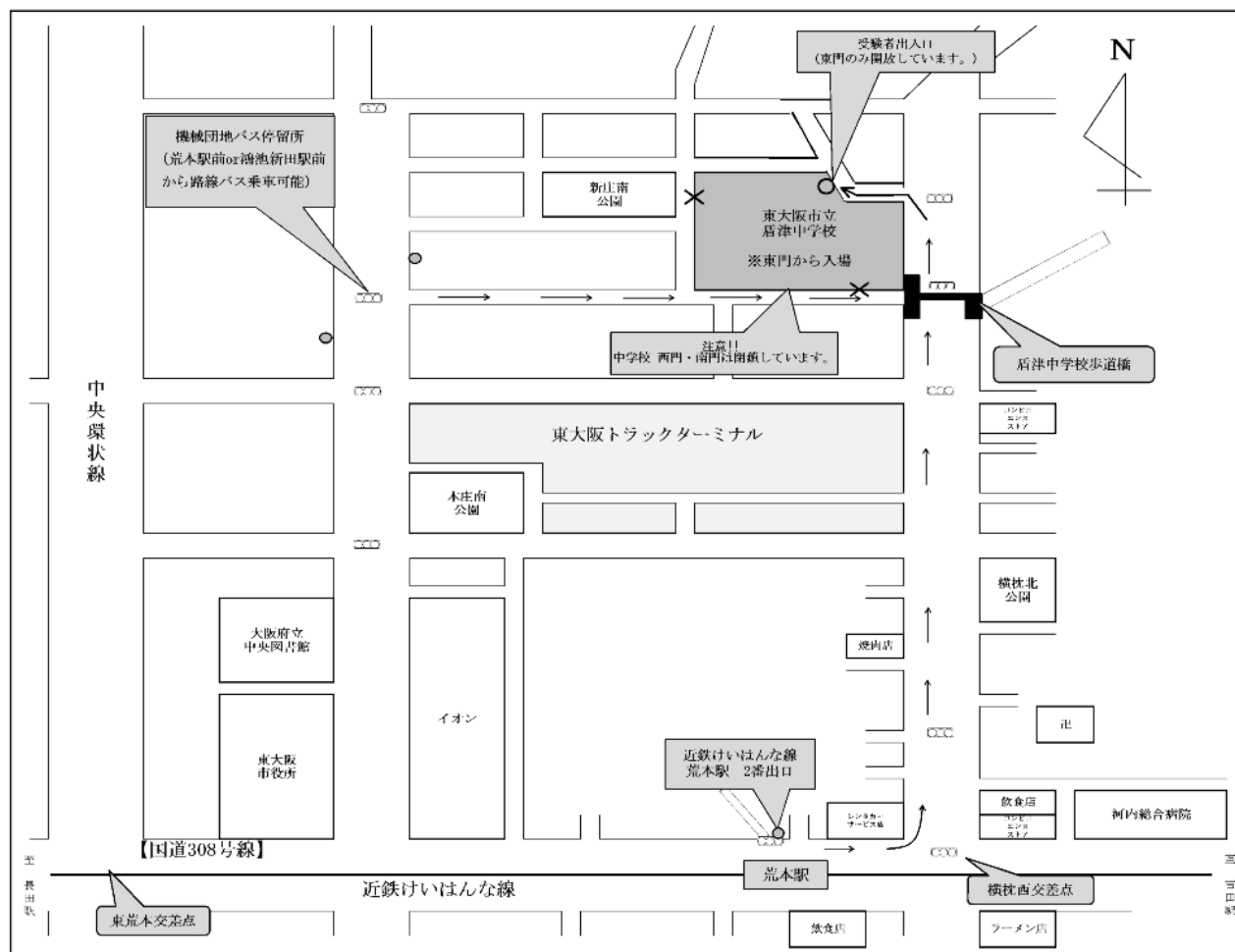
(参考) 平成29年度 採用試験の実施結果

職 種	学校校務員
受験者数	51
最 終 合格者数	6

一次試験会場案内図

東大阪市立盾津中学校 東大阪市新庄南1-33

- *近鉄けいはんな線「荒本駅」下車、北東へ約1.2km
- *近鉄バス「機械団地」停留所下車、東へ約0.6km
- *矢印のとおり、正門（東門）から入場してください。
- *一次試験会場への電話連絡はご遠慮ください。



申込み・問合せ先

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号

東大阪市行政管理部人事課

TEL 06-4309-3117 (直通)
06-4309-3000 (代表)



市ウェブサイト



市公式総合
Facebook