

制限付き一般競争入札実施要領

1 入札に付する事項

- (1)業 務 名 令和7年度市営柏田住宅廃棄物等処分業務
- (2)業 務 場 所 東大阪市柏田東町907番4 市営柏田住宅 宅内及び敷地内(集会所は除く)
- (3)履 行 期 間 契約締結日翌日から令和7年8月8日(金)まで
ただし、敷地内及び施設内に残置されている廃棄物の搬出等作業は、6月23日(月)から7月10日(木)までの期間に行うこと。
- (4)業 務 概 要 廃棄物等処分業務
※詳細は別紙業務仕様書を参照のこと。
- (5)支 払 条 件 報告書及びその他関連資料一式受理後、現地検査の合格を経て支払うもの
- (6)予 定 価 格 ￥3,500,000-.(税抜き)
- (7)落 札 方 法 本市予定価格以内
- (8)スケジュール 16 に示す。

2 契約条項を示す場所及び日時

- (1)場 所 東大阪市荒本北一丁目1番1号 東大阪市建築部住宅政策室総務管理課
- (2)日 時 令和7年6月9日(月) 午前10時

3 入札に参加する者に必要な資格

- (1)入札に参加できる者は、入札参加資格審査申請日において次に掲げる要件に該当し、本市の入札参加資格審査でその資格を認められた者とする。
- (2)「令和6・7・8年度入札参加有資格者名簿(物品・役務)」に登載されており本市内に本店を有している者
- (3)東大阪市が発行する一般廃棄物収集運搬業許可証を有する者でかつ許可期間が適正であること。
- (4)現地見学会に参加した者
- (5)官公需適格組合とその組合員との同時の入札参加申請は認めない。

4 現地見学会

下記日時に現地見学会を実施するものとし、入札に参加する者は、必ず現地見学会に参加すること。

参加申込方法は、5月9日(金)までに所定の様式(現地見学会参加申込書)にて下記の「15 担当課」に記載のある宛先へメールで申込みをした上で、現地見学会に参加すること。

メールの件名は【現地見学会参加申込】とし、メール到達確認のため、送信後に電話連絡をすること。

- (1)日時:令和7年5月12日(月)

午前10時から午前12時まで又は午後1時30分から午後3時30分まで

- (2)場所:現地

※現地に駐車場がない為、公共交通機関等を利用のこと。※路上駐車不可

※現地見学会は、入札に参加する場合は開始時間に集合すること。

※現地見学会当日に配布する入札書は、入札の日まで大切に保管しておくこと。

※現地見学会では質疑応答は行わない。質疑については「16 スケジュール」を参照の事。

※重複参加は認めない。

5 入札参加資格審査申請に関する事項

入札参加を希望する者は次の書類を提出し入札参加資格審査を受けなければならない。

- ・東大阪市が発行する「一般廃棄物収集運搬業許可証」の写し
- ・本市登録営業調書(契約課に登録しているもので可)

6 入札に参加することができない者

- (1) 入札参加資格審査申請期間に申請しなかった者
- (2) 入札参加資格審査申請日から入札日までの間において、東大阪市入札参加停止要綱により入札参加停止期間中である者
- (3) 入札の場所に指定日時において出席しなかった者
- (4) 入札に参加することが適当でないと決定された者
- (5) 現地見学会に参加しなかった者

7 入札保証金に関する事項

東大阪市財務規則(昭和42年東大阪市規則第31号)第96条第2号の規定により免除とする。

8 積算内訳書の提出

入札時、入札書記載金額に対応した積算内訳書の提出を求める。

9 入札の無効に関する事項

東大阪市財務規則第102条各号のいずれかに該当する入札

10 入札の方法

- (1) 入札は、指定場所に出席して、指定時間内に行わなければならない。
- (2) 入札書の金額欄には、消費税及び地方消費税を除いた合計金額を記入すること。
なお、契約金額については、入札書に記載された金額に消費税を加算した金額(加算した金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額)とする。

11 くじ

開札にて、落札額で応札した業者が複数の場合は、くじにより決定する。方法は下記による。

くじの方法は、業者名の50音順に予備抽選を行い、予備抽選で引いたくじの順番に従い本抽選を行う。本抽選では予備抽選の番号順にくじを引き、1番くじを引いた業者を落札業者とする。

12 契約の締結

落札者決定後、東大阪市財務規則第111条の規定により契約書を作成する。

13 契約保証金

東大阪市財務規則第117条第3号により免除とする。

14 その他

(1) 予定価格(税抜き)は1(6)の通り。

(2) 次のいずれかの関係に該当する者同士の入札参加は認めない。

①親会社(会社法第2条第4号の規定による親会社をいう。以下同じ。)と子会社(会社法第2条第3号の規定による子会社をいう。以下同じ。)の関係にある者

②親会社を同じくする子会社同士の者

③一方の会社の役員(監査役は含まない。以下同じ。)が、他方の会社の役員を現に兼ねている者

④一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている者

(3)入札結果において、応札額が高値集中するなどの不自然な結果が見受けられた場合は入札を保留し無効とする場合がある。

15 担当課

東大阪市荒本北一丁目1番1号

東大阪市 建築部 住宅政策室 総務管理課(東大阪市総合庁舎15階)

電話:06(4309)3231 FAX:06(4309)3834

Eメール:somukanri@city.higashiosaka.lg.jp

16 スケジュール

項 目	日 程	備 考
書 類 配 布	令和7年4月24日(木)から同年5月9日(金)まで	住宅政策室総務管理課 (総務管理課のウェブサイトよりダウンロード可)
現 地 見 学 会	受付期間:令和7年4月24日(木)から同年5月9日(金)まで(土曜日、日曜日及び祝日は除く) 実 施 日:令和7年5月12日(月) 午前10時から午前12時まで又は午後1時30分から午後3時30分まで	メールにて参加申込書(メール受信確認の電話をすること)
質 疑 期 間	令和7年5月12日(月)から同年5月16日(金)午後5時まで にメール送信すること 送信先:somukanri@city.higashiosaka.lg.jp	別添「質疑書」によりメール送信すること(メール受信確認の電話をすること)

質 疑 最 終 回 答 日	令和7年5月23日(金)	回答については総務管理課 のウェブサイトに掲載する
入札参加資格 審 査 申 請	持参のみ受付 令和7年5月26日(月)から同年5月28日(水)の午前9時 から午前11時30分まで及び午後1時から午後5時まで	制限付き一般競争入札参加 申請書類一覧表に示す書類 を総務管理課へ持参 (返信用封筒含む)
入札参加資格 審査結果通知	令和7年6月2日(月)まで	郵送にて通知する
審査結果に対 する理由請求	参加資格が無い旨の通知に対する理由を請求する場合 は、令和7年6月5日(木)午後5時まで	住宅政策室総務管理課まで 書面(様式自由)を持参
上記への回答	令和7年6月6日(金)まで	住宅政策室総務管理課窓口 にて書面で回答する
入 札 辞 退	令和7年6月9日(月)入札開始まで	住宅政策室総務管理課に電 話連絡の上、入札辞退届(様 式4)に理由を記載し提出
入 札	令和7年6月9日(月)午前10時から午前11時まで ※入札に遅刻または無断で欠席した場合は失格とする。	東 大 阪 市 役 所 総 合 庁 舎 別館2階 入札室
開 札	令和7年6月9日(月)午前11時15分から ※開札に遅刻または無断で欠席した場合は失格とする。	東 大 阪 市 役 所 総 合 庁 舎 別館2階 入札室