



令和8年度採用(令和8年4月1日採用予定)

東大阪市任期付職員募集要項

令和7年9月29日

東大阪市職員採用選考委員会

東大阪市水走配水場更新業務を含む、水道施設整備・更新業務全般にかかる技術指導及び支援に従事していただく任期付職員^{注)}を募集します。

【申込受付期間】

令和7年9月29日(月)9時から

令和7年10月16日(木)17時30分まで

期間中24時間申込可能



東大阪市マスコットキャラクター
「トライくん」

1. 職種、採用予定人数、勤務形態及び受験要件

職種	採用予定 人数	勤務形態	受験要件
水道施設整備 推進担当官	1人	週38時間45分 勤務(週5日)	以下のすべてを満たす人 ・水道法における水道事業又は水道用水供給事業を行う地方公営企業において、課長級までの期間で、大規模水道施設の建設工事に1現場あたり2年以上従事し、かつその合計で5年以上従事の経験を有する人 ・水道法における水道事業又は水道用水供給事業を行う地方公営企業において、工事関連職場の所属長経験を有する人

注)東大阪市一般職の任期付職員の採用等に関する条例第2条第1項の規定に基づく職員としての採用になります(高度の専門的な知識経験又は優れた識見を有する者が、当該高度の専門的な知識経験又は優れた識見を一定の期間活用して遂行することを特に必要とする業務に従事する場合に任期を定めて採用するものです)。

【主な業務内容】

東大阪市水走配水場の更新業務を含む、水道施設整備・更新業務全般にかかる技術指導及び支援

【受験にあたっての注意事項】

※ 年齢は問いません。

※ 日本国籍の有無にかかわらず受験できます。日本国籍を有しない方は、申込みの際、氏名欄に原則として、本名を記入してください。

※ 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。

- ◆拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人
- ◆東大阪市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ◆日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

2. 任用期間

令和8年4月1日から令和13年3月31日まで

3. 選考内容、日程及び合格発表

選考内容 配点	選考の説明	選考日時・選考会場
小論文 (60分) 【100点】	水道施設整備・更新業務に従事するために必要な専門知識を問う筆記選考	<選考日> 申込受付期間終了後、選考日時を通知します <選考会場> 東大阪市役所総合庁舎  (選考会場地図)
個別面接 【200点】		
合格発表日	令和7年10月31日(金)予定	

【選考当日の注意事項】

- ◆選考会場には、集合時間の30分前から入室が可能です。
- ◆選考会場に受験者用の駐車場はありません。また、周辺路上は駐車禁止です。なお、自転車やバイクの駐輪場は設置しています。
- ◆選考会場は敷地内全面禁煙です。

【合格発表】

- ◆合格発表は、専用サイトマイページにて全員に通知します。また、人事課ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。
- ◆合格発表時に補欠合格者の発表(通知・人事課ウェブサイトに掲載)をあわせて行います。

4. 選考成績の開示

対象者	選考不合格者
項 目	選考の順位と得点
開示方法	不合格通知とあわせて専用サイトマイページにて通知

注)上記以外の方法での問い合わせにはお答えできません。

5. 合格から採用まで

- ◆合格者は合格決定後、地方公務員法第16条関係事項(欠格条項)について非該当の場合、採用候補者名簿に登載され、採用される資格が与えられます。採用候補者名簿は、選考委員会から任命権者に提出した後、令和9年3月31日(水)まで有効とします。
- ◆令和8年3月17日(火)までに合格者の中から採用辞退があった場合は、補欠合格者の成績上位者から合格者の繰上補充を行います。採用は令和8年4月1日付の予定です。
- ◆受験要件を満たさないこと、または申込内容について正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ◆採用は条件付で、原則として採用から6ヶ月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。

6. 給与及び社会保険

- ◆本市の給与条例等の規定に基づき、給料及び諸手当(地域手当、通勤手当、期末・勤勉手当、退職手当等)が支給されます。

給料月額:488,000 円程度(地域手当含む)

- ◆共済組合、厚生年金に加入となります。また、公務上のけが等については公務災害補償の対象となります。

7. 受験申込手続

申込方法	インターネット申込み 本市ウェブサイト 採用ページ→  ※ 申込みの際には、必ず東大阪市行政管理部人事課のウェブサイトに掲載している「インターネットによる受験申込方法」を一読し、確認しながら手続きを行ってください。 ※ 申込みは、原則としてインターネットでのみ受け付けます。 インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合には、東大阪市行政管理部人事課にお問い合わせください。 (Tel: 06-4309-3116(土・日及び祝日を除く平日の9時から17時30分まで))
申込受付期間	令和7年9月29日(月)9時から令和7年10月16日(木)17時30分まで (期間中24時間申込可能) ◆受付期間中は、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。 ◆申込締切直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めに申込手続を行ってください。 上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので、ご注意ください。
事前準備	◆パソコンまたはスマートフォン ※ スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。 <推奨環境について> Google Chrome 最新版 ※ JavaScript が使用できる設定であること。 ※ PDF を閲覧できる環境が必要です。 <u>(注意)Internet Explorer、Microsoft Edge では不具合が発生し入力できない場合があります。</u> ◆本人のメールアドレス ※ 「city.higashiosaka.lg.jp」「cibt-s.com」「bsmrt.biz」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。 ◆本人の顔写真(証明写真)のデータ ※ 最近3ヶ月以内に撮影したもので、上半身・正面向き・脱帽で本人と確認できるものとします。 ※ 登録可能なファイル形式は、画像(GIF/JPEG/JPG)のみです。 ※ 登録可能なファイルサイズは、75 ピクセル×100 ピクセル～360 ピクセル×480 ピクセルで、ファイル容量は最大 2MB です。 ◆受験票を印刷するためのプリンタ ※ コンビニエンスストアのプリントサービス利用可。

申込手順 ※事前登録と 本登録の 2段階方式	① 東大阪市人事課ウェブサイト内、職員採用ページの「東大阪市職員採用試験受験申込み」をクリックして申込みサイト(外部リンク)へ接続し、メールアドレス等を「事前登録」し、個人IDとパスワードを取得してください。 ※ 個人IDとパスワードは、受験申込み、受験票の印刷等、以後の手続きに必要ですので、必ず控えておいてください。 ② 事前登録完了メールを受信後、メールに記載された URL にアクセスし、マイページから受験者情報等を「本登録」してください。 ③ 本登録完了メールを受信し、申込完了となります。なお、本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、必ず東大阪市行政管理部人事課にお問い合わせください。(TEL:06-4309-3116 (土・日及び祝日を除く平日の9時から17時30分まで)) ※ 令和7年10月16日(木)17時30分までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。 ※ 申込内容に不備等がある場合、東大阪市行政管理部人事課から電話または電子メールで問い合わせをすることがあります。
--	--

※申込み等で得た個人情報は、本採用選考においてのみ使用し、他の目的に使用することはありません。



←市ウェブサイト

東大阪市の魅力を
発信中！

←Instagram



問合せ先

〒577-8521 東大阪市荒本北一丁目1番1号

東大阪市 行政管理部人事課

TEL 06-4309-3116 (直通)

06-4309-3000 (代表)